

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 민원토지과

부서: 민원토지과
 정책: 행정운영경비(민원토지과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원토지과	2,117,122	2,030,011	87,111
국	426,414		
도	9,641		
군	1,530,622		
추	150,445		
행정운영경비(민원토지과)	55,850	65,614	△9,764
기본경비	55,850	65,614	△9,764
기본경비	51,530	61,294	△9,764
201 일반운영비	35,530	33,294	2,236
01 사무관리비	12,384	12,888	△504
○기준경비	12,384		
-급량비	8,000원*3식*12월*25명	7,200	
-일반수용비	240,000원*24명*90%	5,184	
02 공공운영비	23,146	20,406	2,740
○유선방송료	8,000원*1대*12월	96	
○우편발송료	23,050		
-일반우편	430원*9,000건	3,870	
-등기우편	2,740원*7,000건	19,180	
202 여비	16,000	28,000	△12,000
01 국내여비	16,000	28,000	△12,000
○여비	16,000		
-관내	160,000원*25명*12월*25%	12,000	
-관외	200,000원*25명*80%	4,000	
업무추진비 일반	4,320	4,320	0
203 업무추진비	4,320	4,320	0
04 부서운영업무추진비	4,320	4,320	0
○부서운영업무추진비(기준액)	400,000원*12월*90%	4,320	
군민이 만족하는 민원행정 구현	190,916	197,835	△6,919
국	48,071		
군	142,845		
고객감동 민원서비스	190,916	197,835	△6,919
국	48,071		
군	142,845		
민원행정 업무추진	57,196	54,596	2,600
101 인건비	17,354	16,932	422
04 기간제근로자등보수	17,354	16,932	422
○여권 및 민원서류 접수 보조 인부임	78,880원*1명*200일	15,776	
○4대보험료 등	15,776,000원*10%	1,578	
201 일반운영비	33,162	33,384	△222
01 사무관리비	21,384	21,068	316
○민원실 환경개선비	900,000원	900	

부서: 민원토지과
 정책: 군민이 만족하는 민원행정 구현
 단위: 고객감동 민원서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정수기 유지관리비 42,000원*3대*12개월	1,512		
○공기청정기 유지관리비 40,000원*5대*12개월	2,400		
○사무장비 유지비 -수동인증기, 팩스기, 문서세단기 80,000원*3대	6,440 240		
-복합기, 프린터기 400,000원*5대	2,000		
-통합민원발급기 350,000원*4개*3대	4,200		
○민원발급 복사용지 구입 450,000원*4회	1,800		
○민원신청서 제작 및 민원용품 구입 3,700원*20종*30부	2,220		
○민원수수료 카드결제 운영 -카드단말기 유지보수료 11,000원*11대*12월	4,912 1,452		
-신용카드 대행수수료 150,000,000원*2.2%	3,300		
-카드단말기 영수증 구입 800원*200개	160		
○정부24 홍보물 제작 1,000원*1,000개	1,000		
○민원실 공무원 교육 -소방서 합동 안전교육 강사수당 100,000원*1명*1회	200 100		
-수어교육 강사수당 100,000원*1명*1회	100		
02 공공운영비	11,778	12,316	△538
○심리상담 이용 쿠폰 100,000원*30회	3,000		
○비상벨 유지보수료 38,500원*19개소*12월	8,778		
203 업무추진비	1,080	1,080	0
03 시책추진업무추진비 ○민원업무추진 1,080,000원	1,080 1,080	1,080	0
303 포상금	3,200	3,200	0
01 포상금	3,200	3,200	0
○민원처리 스피드지수 우수부서 시상 -최우수 300,000원*1부서*2회	1,000 600		
-우수 100,000원*2부서*2회	400		
○민원처리 마일리지 우수자 시상 -최우수 200,000원*1명*2회	600 400		
-우수 100,000원*1명*2회	200		
○민원후견인 우수자 시상 100,000원*2명*2회	400		
○행복드림 친절공무원 시상 -친절왕 선진지견학 400,000원*1명*2회	1,200 800		

부서: 민원토지과
 정책: 군민이 만족하는 민원행정 구현
 단위: 고객감동 민원서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-친절공무원 시상 100,000원*2명*2회	400		
405 자산취득비	2,400	0	2,400
01 자산및물품취득비	2,400	0	2,400
○전자혈압계 구입 2,400,000원*1대	2,400		
민원조정위원회 운영	980	490	490
201 일반운영비	980	490	490
01 사무관리비	980	490	490
○민원조정위원회 참석수당 70,000원*7명*2회	980		
행정정보공동이용 운영	3,000	3,000	0
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	0	3,000
○공공시설 이용요금 즉시감면 서비스 유지 보수료	3,000		
-즉시감면 API 서버(H/W) 24,000,000원*8%	1,920		
-즉시감면 API 프로그램(S/W) 9,000,000원*12%	1,080		
무인민원발급기 운영	30,705	29,235	1,470
201 일반운영비	30,705	29,235	1,470
01 사무관리비	30,705	7,623	23,082
○무인민원발급기 소모품	7,413		
-복사방해용지 구입 62,500원*42박스	2,625		
-토너, 드럼, 편철심 등 342,000원*14대	4,788		
○무인민원발급기 신용카드리더기 유지보수료 5,000원*14대*12월	840		
○무인민원발급기 유지관리비 25,000,000원*14대*6%	21,000		
○무인민원발급기 경비 용역 121,000원*12월	1,452		
주민등록제도 운영	31,051	43,923	△12,872
201 일반운영비	31,051	32,323	△1,272
01 사무관리비	31,051	32,323	△1,272
○주민등록증 발급수수료 4,570원*400개*12월	21,936		
○주민등록등초본 발급용지 구입 35,000원*40박스	1,400		
○본인서명, 인감 발급용지 구입 91,500원*30박스	2,745		
○주민등록증 주소표기라벨용지 구입 165,000원*8박스	1,320		
○민원신청서식 등 제작 3,700원*20종*25부	1,850		
○주민등록사실조사 홍보물 제작 1,800	1,800		
-현수막 제작 70,000원*9개*2회	1,260		

부서: 민원토지과
 정책: 군민이 만족하는 민원행정 구현
 단위: 고객감동 민원서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-배너 제작 30,000원*9개*2회	540		
	차세대 주민등록정보시스템 구축	19,913	19,786	127
	308 자치단체등이전	19,913	19,786	127
	13 공기관등에대한경상적위탁사업비 ○차세대 주민등록정보시스템 운영비 19,913,000원	19,913	19,786	127
	여권사무대행경비지원	13,331	13,178	153
		국 13,331		
	101 인건비	7,810	7,620	190
		국 7,810		
	04 기간제근로자등보수	7,810	7,620	190
	○여권접수 보조인부임 7,100,000원	7,100		
		국 7,100		
	○4대보험료 등 710,000원	710		
		국 710		
	201 일반운영비	5,521	5,558	△37
		국 5,521		
	01 사무관리비	5,521	5,558	△37
	○사무용품 및 장비유지비 2,521,000원*1식	2,521		
		국 2,521		
	○홍보물품 제작 3,000원*1,000매	3,000		
		국 3,000		
	가족관계등록사무처리 경비지원	34,740	33,627	1,113
		국 34,740		
	201 일반운영비	34,740	33,627	1,113
		국 34,740		
	01 사무관리비	34,740	33,627	1,113
	○가족관계등록업무 서식 및 사무용품, 장비 유지관리비	34,740		
	-진천읍 10,512,000원	10,512		
		국 10,512		
	-덕산읍 9,618,000원	9,618		
		국 9,618		
	-초평면 2,476,000원	2,476		
		국 2,476		
	-문백면 2,450,000원	2,450		
		국 2,450		
	-백곡면 1,853,000원	1,853		
		국 1,853		
	-이월면 3,437,000원	3,437		
		국 3,437		
	-광혜원면 4,394,000원	4,394		

부서: 민원토지과
 정책: 군민이 만족하는 민원행정 구현
 단위: 고객감동 민원서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 4,394		
고품질 열린 지적행정	1,870,356	1,766,562	103,794
	국 378,343		
	도 9,641		
	군 1,331,927		
	추 150,445		
편리한 지적정보관리	102,045	121,447	△19,402
	국 17,400		
	군 84,645		
지적관리	17,400	3,050	14,350
	국 17,400		
101 인건비	17,000	2,550	14,450
	국 17,000		
04 기간제근로자등보수 ○지적관리 사무보조 인부임 17,000,000원	17,000	2,550	14,450
	국 17,000		
202 여비	400	500	△100
	국 400		
01 국내여비 ○지적관리 업무추진 여비 10,000원*2명*20일	400	500	△100
	400		
	국 400		
부동산종합공부시스템운영	51,125	52,925	△1,800
201 일반운영비	34,925	34,925	0
01 사무관리비	34,925	0	34,925
○부동산종합공부시스템 통합관리	31,625		
-부동산종합공부시스템 DBMS 외 2종 S/W 142,000,000원*12%	17,040		
-부동산종합공부시스템 GeoDT 외 2종 S/W 3,300,880원	3,301		
-부동산종합공부시스템 서버 및 저장장치 161,200,000원*7%	11,284		
○지적문서통합관리시스템 유지보수비 495,000원*4월	1,980		
○지적서고향온합습기 유지보수비 110,000원*12월	1,320		
207 연구개발비	16,200	18,000	△1,800
01 연구용역비	16,200	18,000	△1,800
○측량결과도, 토지이동지결의서 및 관련장 부 스캐닝 16,200,000원*1식	16,200		
지적공부 및 지적측량관리	33,520	65,472	△31,952
201 일반운영비	33,520	37,540	△4,020
01 사무관리비	33,520	34,880	△1,360

부서: 민원토지과
 정책: 고품질 열린 지적행정
 단위: 편리한 지적정보관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적측량사무장비		2,020		
-컬러프린터 컬러토너 및 잉크	350,000원*4개	1,400		
-컬러프린터 검정토너 및 헤드	310,000원*2개	620		
○지적기준점 측량수수료 등	125,000원*180점	22,500		
○지적기준점 위탁관리 사업	9,000,000원*1식	9,000		
신뢰받는 토지관리		195,624	196,945	△1,321
	국	54,400		
	군	74,359		
	추	66,865		
개발부담금 업무추진		53,100	55,000	△1,900
201 일반운영비		51,100	53,000	△1,900
01 사무관리비		51,000	53,000	△2,000
○개발부담금 종료시점지가 산정 검증수수료	1,000,000원*13회	13,000		
○개발부담금 개발비용 산출명세서 검증수수료	1,000,000원*38회	38,000		
02 공공운영비		100	0	100
○부동산압류 및 해제수수료	1,000원*100건	100		
802 반환금기타		2,000	2,000	0
03 기타반환금등		2,000	2,000	0
○개발부담금 조기납부 일부 환급금	250,000원*8건	2,000		
개별공시지가 업무추진		121,265	54,696	66,569
	국	54,400		
	추	66,865		
101 인건비		14,751	0	14,751
	추	14,751		
04 기간제근로자등보수		14,751	0	14,751
○개별공시지가 토지특성조사 보조요원	78,880원*1명*170일	13,410		
	추	13,410		
○4대보험료 등	13,410,000원*10%	1,341		
	추	1,341		
201 일반운영비		106,514	54,696	51,818
	국	54,400		
	추	52,114		
01 사무관리비		106,514	54,696	51,818
○개별공시지가 조사		92,418		
-검증수수료	45,800원*1,760필지	80,608		
	국	40,304		

부서: 민원토지과
 정책: 고품질 열린 지적행정
 단위: 신뢰받는 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		추 40,304		
	-프린터토너 300,000원*9개	2,700		
		추 2,700		
	-열람부 제본비 15,000원*10부	150		
		추 150		
	-홍보용 플랜카드 제작 70,000원*10매*4회	2,800		
		추 2,800		
	-부동산가격공시위원회 참석수당 70,000원*8명*1회	560		
		추 560		
	-결정통지문 제작 140원*40,000건	5,600		
		추 5,600		
	○결정통지문 우편수수료 400원*35,240명	14,096		
		국 14,096		
부동산·실거래 업무추진		21,259	20,742	517
101 인건비		21,259	20,742	517
04 기간제근로자등보수		21,259	20,742	517
○부동산실거래 업무보조요원 78,880원*1명*245일		19,326		
○4대보험료 등 19,326,000원*10%		1,933		
도로명주소사업		198,597	199,722	△1,125
		도 8,241		
		군 106,776		
		추 83,580		
도로명주소사업		7,538	13,331	△5,793
201 일반운영비		7,538	13,331	△5,793
01 사무관리비		4,847	11,000	△6,153
○주소정보위원회 참석수당 70,000원*11명*1회		770		
○전산 및 사무용소모품 등 1,242		1,242		
-롤플로터 헤드 139,500원*4개		558		
-롤플로터 잉크 136,800원*5개		684		
○주소정보시설물 제작(건물번호판 등) 2,835		2,835		
-건물번호판 제작 6,300원*450개		2,835		
02 공공운영비 2,691		2,691	2,331	360
○도로명주소 홍보용 지역안내판 전기료 30,000원*3개소*12월		1,080		
○스마트 KAIS 단말기 통신요금 33,550원*4대*12월		1,611		
도로명주소시설물사업		95,600	15,444	80,156
		도 3,606		
		군 8,414		

부서: 민원토지과
 정책: 고품질 열린 지적행정
 단위: 도로명주소사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	추	83,580		
401 시설비및부대비		95,600	15,444	80,156
	도	3,606		
	군	8,414		
	추	83,580		
01 시설비		95,600	15,444	80,156
○도로명주소 안내시설(건물번호판) 유지관리 10,000원*1,202개		12,020		
	도	3,606		
	군	8,414		
○주소정보시설물 설치 -보행자용 도로명판 확충 200,000원*90개		18,000		
	추	18,000		
-사물주소판 및 기초번호판 설치 60,000원*150개		9,000		
	추	9,000		
○주소정보시설 등 조사 및 유지관리 -건물번호판 조사용역 1,600원*16,675개		26,680		
	추	26,680		
-도로명판, 기초번호판 조사용역 4,000원*4,100개		16,400		
	추	16,400		
-망실, 훼손된 도로명판 유지보수 100,000원*135개		13,500		
	추	13,500		
도로명주소 정보화 사업		80,009	65,307	14,702
308 자치단체등이전		80,009	65,307	14,702
13 공기관등에대한경상적위탁사업비		80,009	65,307	14,702
○주소정보관리시스템 유지관리 18,173,000원*1식		18,173		
○차세대 주소정보관리시스템 구축 35,554,000원*1식		35,554		
○주소정보기본도 유지관리 26,282,000원*1식		26,282		
국가지점번호관리사업		15,450	15,640	△190
	도	4,635		
	군	10,815		
401 시설비및부대비		15,450	15,640	△190
	도	4,635		
	군	10,815		
01 시설비		15,450	15,640	△190
○국가지점번호판 유지관리 309,000원*50개		15,450		

부서: 민원토지과
 정책: 고품질 열린 지적행정
 단위: 도로명주소사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 4,635		
	군 10,815		
고품질 공간정보 제공	33,559	63,337	△29,778
공간정보관리시스템	32,410	33,088	△678
201 일반운영비	32,410	33,088	△678
01 사무관리비	32,410	0	32,410
○공간정보통합시스템 유지관리비 23,622,000원*1식	23,622		
○공간정보 플랫폼 유지관리비 4,000,000원*1식	4,000		
○지하시설물통합관리시스템 유지관리비 4,788,000원*1식	4,788		
공간정보 구축 및 관리	1,149	30,249	△29,100
201 일반운영비	1,149	8,249	△7,100
01 사무관리비	500	7,600	△7,100
○공간정보 제작용 드론 운영관리비 500,000원	500		
02 공공운영비	649	649	0
○드론운영 통신단말기 통신요금 54,010원*1대*12월	649		
바른땅 지적재조사 사업	1,340,531	1,185,111	155,420
	국 306,543		
	도 1,400		
	군 1,032,588		
지적재조사사업 운영	1,032,588	530,143	502,445
201 일반운영비	32,588	47,630	△15,042
01 사무관리비	31,040	47,630	△16,590
○지적재조사사업 조정금산정 감정평가 수수료 50,000원*250필지*2개소	25,000		
○지적재조사사업 위원회 참석수당 70,000원*8명*4회	2,240		
○지적재조사 지구계, 기준점등 측량설치비 32,000원*100점	3,200		
○지적재조사 공탁업무 대행수수료 120,000원*5건	600		
02 공공운영비	1,548	0	1,548
○바른땅 모바일 사용료(스마트폰) 43,000원*3대*12월	1,548		
301 일반보전금	1,000,000	0	1,000,000
14 기타보상금	1,000,000	0	1,000,000
○지적재조사 조정금 2,500,000원*400필지	1,000,000		
지적재조사사업 측량	306,543	0	306,543
	국 306,543		
201 일반운영비	18,189	0	18,189

부서: 민원토지과
 정책: 고품질 열린 지적행정
 단위: 바른땅 지적재조사 사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		국 18,189		
01 사무관리비		18,189	0	18,189
○지적재조사 기준점 측량수수료	3,592,000원	3,592		
		국 3,592		
○지적재조사 운영비(POOL)	14,597,000	14,597		
		국 14,597		
308 자치단체등이전		288,354	0	288,354
		국 288,354		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비		288,354	0	288,354
○지적재조사 측량수수료	288,354,000원	288,354		
		국 288,354		
지적재조사사업 홍보		1,400	2,000	△600
		도 1,400		
201 일반운영비		1,400	2,000	△600
		도 1,400		
01 사무관리비		1,400	2,000	△600
○지적재조사 홍보물품 제작	1,400,000원	1,400		
		도 1,400		